青海大学督导室文件

青大督导字［2026］03 号

关于开展 2025-2026 学年秋季学期期末试卷检查的通知

校内各有关单位：

根据青海大学督导室 2025-2026 学年春季学期工作安排，决定对 2025-2026 学年秋季学期期末试卷开展检查，请各院系按检查内容和要求做好准备，并及时提供相关备查材料，配合督导室开展检查工作。

一、检查时间

检查工作于 2026 年 4 月份渐次开展，各院系现场检查时间提前通知。

二、检查内容

2025-2026 学年秋季学期所有考试课期末试卷。检查内容包括试卷出题、试卷批改和装订的规范性等内容。

所有手工批改试卷，按要求顺序进行装订后备查。

利用电子阅卷系统评阅的试卷从系统下载有批改痕迹的电子版，试卷均按教育教学审核评估要求电子化后备查。

2025-2026 学年秋季学期期末试卷由任课教师按学生班级、学号顺序归档保存，按自然班进行装订。装订顺序为：

1. 试卷目录；

2. 封面；

3. 试卷印制审批表；

4. 试卷分析、课程目标达成分析；

5. 学生成绩登记表（包括过程性考核成绩）；

6. 参考答案及评分细则；

7. 试卷或答题纸（包括空白试卷）。

三、基本要求

1. 本次检查由督导室统一组织，由各教学单位和校、院两级督导共同完成。检查流程为首先由教师本人准备备查材料并完成自查，经教研室检查合格后上报学院，学院组织院级督导复查，最后督导室组织校级督导进行现场检查。

2. 检查结果现场反馈院系，较为突出的问题督导室进行总结后以督导信息的形式向全校通报。

督导室

2026 年 3 月 9 日